



CITTÀ DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE

DIREZIONE POLITICHE SOCIALI E PROMOZIONE CULTURALE

SERVIZIO POLITICHE SOCIALI E SERVIZI ALLA PERSONA

AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DEI BENEFICIARI DEL PROGETTO "ONDE DI INCLUSIONE" – STAGIONE BALNEARE 2026.

IL DIRIGENTE

Premesso:

che, con deliberazione n. 265 del 24.07.2026, la Giunta Comunale ha accolto la proposta progettuale presentata dall'Associazione Portatori Sani di Sorrisi, denominata "Onde d'Inclusione", acquisita al protocollo generale dell'Ente n. 52027/2026, finalizzata alla fruizione gratuita per i cittadini galatinesi diversamente abili, di giornate al mare organizzate presso lo stabilimento balneare "Dinamiko Beach", riconoscendone il rilevante interesse pubblico e la coerenza con gli obiettivi istituzionali dell'Amministrazione in materia di inclusione sociale, promozione dell'autonomia personale e sostegno alle persone con disabilità residenti nel Comune di Galatina;

che con il medesimo atto è stato demandato alla Direzione Politiche Sociali e Promozione Culturale la predisposizione dei conseguenti adempimenti, ivi inclusa l'individuazione dei beneficiari nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità e parità di trattamento;

In esecuzione della determinazione dirigenziale R.G. n. 2023 del 03.08.2026,

RENDE NOTO

che sono aperti i termini per la presentazione delle domande finalizzate all'individuazione dei beneficiari del progetto "Onde di Inclusione", approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 265 del 24.07.2026, secondo i requisiti e le modalità stabiliti dal presente Avviso.

ART. 1 - Oggetto e finalità

Il presente Avviso disciplina le modalità di individuazione dei beneficiari del progetto "Onde di Inclusione", approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 265 del 24.07.2026.

Il progetto è finalizzato a promuovere il benessere psicofisico, la socializzazione, l'inclusione e la partecipazione delle persone con disabilità, favorendo la fruizione di attività ricreative e balneari in condizioni di accessibilità, sicurezza e adeguata assistenza.

Mediante la presente procedura sono individuati i beneficiari del progetto tra i cittadini in possesso dei requisiti previsti dal successivo art. 2, che potranno fruire gratuitamente, nei limiti dei posti



CITTÀ DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE

DIREZIONE POLITICHE SOCIALI E PROMOZIONE CULTURALE

SERVIZIO POLITICHE SOCIALI E SERVIZI ALLA PERSONA

disponibili e della capacità organizzativa del progetto, dei servizi di trasporto, accompagnamento, accesso alla spiaggia attrezzata e assistenza durante le attività balneari presso lo stabilimento "Dinamiko Beach", sito in Sant'Isidoro.

L'ammissione al progetto e l'effettiva partecipazione alle singole giornate restano subordinate alla disponibilità dei posti e alle modalità organizzative stabilite dal presente Avviso.

ART. 2 - Destinatari

Possono presentare domanda i cittadini che, alla data di scadenza del presente Avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- residenza nel Comune di Galatina;
- certificazione attestante la condizione di disabilità ai sensi della normativa vigente;
- idoneità alla partecipazione alle attività previste;
- attestazione ISEE in corso di validità.

Qualora necessario, il beneficiario potrà essere accompagnato da un caregiver o familiare, compatibilmente con la disponibilità organizzativa del servizio.

Il Comune si riserva di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 71 e 75 del D.P.R. n. 445/2000.

ART. 3 - Servizi erogati

Il progetto prevede dodici uscite presso lo stabilimento balneare "Dinamiko Beach" in Sant'Isidoro, comprendenti i seguenti servizi gratuiti:

- trasporto di andata e ritorno, dalla propria abitazione al lido, con taxi sociale da 6 posti standard più 2 posti per passeggeri in carrozzina per un totale massimo di 8 persone trasportate per ogni uscita;
- accesso in spiaggia attrezzata;
- utilizzo delle attrezzature balneari dedicate;
- assistenza durante la permanenza;
- escursioni in barca omologata e accessibile.

Le uscite sono calendarizzate, ogni mercoledì e giovedì, nel periodo estivo con partenza alle ore 09.00 e rientro alle ore 13.00.



CITTÀ DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE

DIREZIONE POLITICHE SOCIALI E PROMOZIONE CULTURALE

SERVIZIO POLITICHE SOCIALI E SERVIZI ALLA PERSONA

Per esigenze organizzative, condizioni meteo-marine, motivi di sicurezza o cause di forza maggiore il calendario potrà subire modifiche, che saranno tempestivamente comunicate agli utenti.

ART. 4 - Modalità di presentazione della domanda

Gli interessati dovranno presentare apposita domanda utilizzando il modulo allegato al presente avviso, entro le ore 12.00 del 07.08.2026 mediante una delle seguenti modalità:

- consegna a mani presso l'Ufficio Protocollo del comune di Galatina sito in via Monte Bianco n. 20;
- invio tramite PEC all'indirizzo protocollo@cert.comune.galatina.le.it.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- copia di un documento di identità in corso di validità;
- certificazione attestante la condizione di disabilità;
- attestazione ISEE in corso di validità.

La presentazione della domanda non attribuisce alcun diritto automatico all'ammissione al beneficio.

ART. 5 - Istruttoria e individuazione dei beneficiari

Scaduto il termine per la presentazione delle domande, il Servizio Politiche Sociali e Servizi alla Persona procede all'istruttoria delle istanze pervenute e alla verifica del possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso.

Qualora il numero delle domande ammissibili non ecceda la capacità complessiva del progetto, all'esito dell'istruttoria è formato l'elenco dei beneficiari, che viene trasmesso al soggetto affidatario ai fini dell'avvio delle attività progettuali.

Qualora il numero delle domande ammissibili ecceda la capacità complessiva del progetto, è predisposta una graduatoria sulla base dei seguenti criteri, applicati nell'ordine:

- a) situazione economica risultante dall'ISEE;
- b) gravità della condizione di disabilità;
- c) situazione socio-familiare risultante dagli elementi in possesso del Servizio Sociale Professionale;
- d) eventuali ulteriori elementi di fragilità sociale adeguatamente documentati.

A parità di condizioni costituisce criterio residuale l'ordine cronologico di presentazione della domanda.



CITTÀ DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE

DIREZIONE POLITICHE SOCIALI E PROMOZIONE CULTURALE

SERVIZIO POLITICHE SOCIALI E SERVIZI ALLA PERSONA

Al fine di assicurare la più ampia partecipazione all'iniziativa, ciascun beneficiario potrà fruire, in via prioritaria, di una sola giornata. Esaurita tale fase e verificata la disponibilità di posti residui, il Comune potrà consentire la partecipazione ad ulteriori giornate secondo criteri di rotazione e nel rispetto delle esigenze organizzative del servizio.

L'inserimento nell'elenco dei beneficiari non attribuisce il diritto alla partecipazione ad una specifica giornata né alla fruizione di tutte le giornate previste dal progetto, restando l'effettiva partecipazione subordinata alla disponibilità dei posti e alle modalità di prenotazione disciplinate dal successivo art. 6.

Qualora, all'esito della procedura disciplinata dal presente articolo, residuino posti disponibili o si rendano disponibili ulteriori posti per rinunce o mancata prenotazione delle giornate, il Comune potrà individuare ulteriori beneficiari mediante esame delle istanze eventualmente pervenute successivamente al termine di scadenza, purché in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso

Art. 6 - Prenotazione delle singole giornate

All'esito dell'istruttoria, il Servizio Politiche Sociali e Servizi alla Persona trasmette al soggetto affidatario l'elenco dei beneficiari.

L'ammissione al progetto attribuisce esclusivamente il diritto a partecipare al sistema di prenotazione delle giornate disponibili e non garantisce l'assegnazione di una specifica data.

Il soggetto affidatario provvede quindi ad inviare ai beneficiari un collegamento telematico (link) mediante il quale ciascun utente potrà prenotare autonomamente la giornata prescelta tra quelle ancora disponibili.

Le prenotazioni saranno registrate secondo l'ordine temporale di effettuazione fino al raggiungimento della capienza prevista per ciascuna uscita.

Il soggetto affidatario trasmetterà periodicamente al Responsabile del procedimento il prospetto aggiornato delle prenotazioni effettuate, delle rinunce e delle disponibilità residue.

ART. 7 - Trattamento dei dati

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali 2016/679 e del D. Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, per le parti compatibili, si informa che i dati personali forniti dai richiedenti o acquisiti d'ufficio saranno raccolti dal Comune e saranno trattati, anche con procedure e strumenti elettronici/informatici, nel rispetto della citata normativa, con l'impiego di misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza dei soggetti interessati, da parte soggetti autorizzati, unicamente per l'espletamento delle attività descritte nel



CITTÀ DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE

DIREZIONE POLITICHE SOCIALI E PROMOZIONE CULTURALE

SERVIZIO POLITICHE SOCIALI E SERVIZI ALLA PERSONA

presente avviso, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le finalità istituzionali enunciate, connesse all'espletamento della procedura ed alle successive correlate attività correlate all'istruttoria ai fini del rimborso.

I dati personali sono raccolti direttamente presso l'interessato e, nel caso in cui sia imposto per legge o dal presente avviso, sono raccolti presso soggetti terzi, ove sia necessario effettuare le apposite verifiche in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione al presente Avviso.

I dati personali possono essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento.

I dati personali raccolti e/o trattati nell'ambito della procedura in oggetto non sono di norma oggetto di diffusione in forma identificativa, salvo che nei casi contemplati dalla normativa vigente.

I dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dei dati e documenti cartacei e/o digitali della pubblica amministrazione.

L'interessato può esercitare, alle condizioni e nei limiti di cui al Regolamento UE 2016/679, i diritti previsti dagli articoli 15 e seguenti dello stesso: l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione dei dati, la limitazione del trattamento, la portabilità dei dati, l'opposizione al trattamento. Per esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Reg. UE 2016/679, potrà contattare il Comune di Galatina quale Titolare del trattamento, all'indirizzo protocollo@comune.galatina.le.it o all'indirizzo PEC protocollo@cert.comune.galatina.le.it o il suo Responsabile della Protezione dei Dati all'indirizzo dpo@comune.galatina.le.it.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 o del D.lgs. n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento citato, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

I soggetti partecipanti alla procedura, in fase di presentazione del modulo di domanda, dichiarano la presa visione della presente *"Informativa sul trattamento dei dati personali"*.

ART. 8 - Disposizioni finali

Il Comune di Galatina si riserva la facoltà di modificare, sospendere, prorogare o revocare il presente Avviso per sopravvenuti motivi di pubblico interesse ovvero per esigenze organizzative, senza che ciò comporti diritti o pretese risarcitorie in capo ai richiedenti.

Il presente Avviso è pubblicato integralmente all'Albo Pretorio online del Comune di Galatina e sul



CITTÀ DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE

DIREZIONE POLITICHE SOCIALI E PROMOZIONE CULTURALE

SERVIZIO POLITICHE SOCIALI E SERVIZI ALLA PERSONA

sito istituzionale del Comune www.comune.galatina.le.it, nella Sezione novità, nonché tra gli argomenti (“*Avvisi Pubblici*”).

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Diana Bruno, alla quale è possibile rivolgersi per ogni informazione inerente alla presente procedura (tel.: 0836.561550 – e-mail: diana.bruno@comune.galatina.le.it).

Galatina, 03.08.2026

Il Dirigente

(avv. Francesca Ruggiero)