



CITTÀ DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE

www.comune.galatina.le.it

DIREZIONE POLITICHE SOCIALI E PROMOZIONE CULTURALE

AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA REALIZZAZIONE DI EVENTI ED INIZIATIVE DA INSERIRE NELLA PROGRAMMAZIONE CULTURALE E TURISTICA DELL'ANNUALITÀ 2026.

IL DIRIGENTE

Premesso:

che con D.G.C. n. 31/2026 e per le motivazioni nella stessa esplicitate, la Giunta Comunale ha fornito indirizzo a questa Direzione per l'individuazione, mediante Avviso Pubblico, di iniziative di carattere culturale, turistico e di intrattenimento, da inserire nella programmazione dell'annualità 2026;

che, con determinazione dirigenziale R.G. n. 355 del 10.02.2026, è stato approvato l'Avviso pubblico in argomento e la relativa modulistica;

che, pertanto, con il presente avviso, l'Amministrazione intende disciplinare, nel rispetto dei parametri di trasparenza e pari opportunità, l'attribuzione di benefici pubblici rivolti alla valorizzazione delle attività finalizzate allo sviluppo culturale e turistico della Città, anche al fine di favorire la partecipazione della cittadinanza attiva nell'organizzazione di iniziative diffuse sul territorio e di coinvolgere e salvaguardare il tessuto associativo e il comparto di operatori della cultura e dello spettacolo, secondo il principio di sussidiarietà orizzontale sancito dall'art. 118 della Costituzione italiana;

che questo Ente intende, dunque:

- ✓ favorire la rilettura degli spazi urbani come luoghi della cultura, turistici, in cui si svolgono attività in grado di coinvolgere il pubblico in presenza;
- ✓ favorire la socialità, tramite la diffusione di eventi culturali e di spettacolo dal vivo, valorizzando gli spazi della Città attraverso l'arte, in tutte le sue forme;
- ✓ valorizzare il protagonismo degli operatori culturali, delle associazioni e di tutti gli stakeholders impegnati nell'ambito delle arti, della cultura e dello spettacolo dal vivo;

Richiamati:

la legge n. 241/1990;

il D.lgs. n. 267/2000;



CITTÀ DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE

www.comune.galatina.le.it

DIREZIONE POLITICHE SOCIALI E PROMOZIONE CULTURALE

il D.Lgs n. 36/2023;

lo Statuto Comunale;

il Regolamento in materia di contabilità;

il Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria;

il Regolamento comunale in materia di concessione del patrocinio e dell'autorizzazione all'utilizzo del logo/stemma della Città di Galatina;

il Regolamento comunale in materia di assegnazione di benefici, sovvenzioni e contributi economici in favore di Associazioni, Enti, Comitati;

il Regolamento comunale in materia di utilizzo del Teatro comunale "Cavallino bianco";

la D.G.C. n. 201/2018 con la quale sono stati approvati gli indirizzi per l'utilizzo dell'immobile di proprietà comunale "Ex Monastero delle Clarisse" Santa Chiara.

Art. 1 - Oggetto e finalità

In attuazione del principio di sussidiarietà, di cui all'art. 118 della Costituzione italiana, secondo cui le istituzioni pubbliche *"favoriscono le autonome iniziative dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà"*, e in esecuzione di quanto disposto dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 31/2026, l'Amministrazione Comunale ha dato indirizzo per la pubblicazione del presente avviso finalizzato a raccogliere proposte di iniziative e progetti culturali da svolgere nell'annualità 2026 col fine di animare gli spazi del centro storico della Città, nonché delle frazioni e delle periferie, attraverso appuntamenti culturali ricreativi e socializzanti che contribuiscano alla valorizzazione e alla promozione del territorio.

Con il presente Avviso, pertanto, si intende acquisire proposte di iniziative pubblico/private, da inserire nella programmazione culturale e turistica dell'annualità 2026.

Il presente Avviso non vincola l'Amministrazione Comunale, la quale si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura senza che si costituiscano diritti o pretese di risarcimento a qualsiasi titolo a favore dei partecipanti.



CITTÀ DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE

www.comune.galatina.le.it

DIREZIONE POLITICHE SOCIALI E PROMOZIONE CULTURALE

Art. 2 - Destinatari

Possono partecipare al presente Avviso Associazioni, Comitati, Scuole, Enti, Istituzioni, Enti religiosi, Associazioni di promozione sociale, Associazioni e società sportive, circoli, imprese e soggetti privati operanti nel settore culturale, sociale, della promozione del territorio, dell'organizzazione di eventi culturali, sportivi, di spettacolo o intrattenimento vario.

I soggetti interessati, al momento della partecipazione, dovranno:

- essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal D.Lgs. n. 36/2023 per contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- non svolgere attività partitiche in qualunque forma o che diano vita ad iniziative politiche;
- essere in regola con il pagamento di canoni, tributi e imposte locali nei confronti del Comune di Galatina;
- non avere controversie giudiziarie o extragiudiziarie con il Comune di Galatina;
- essere in regola con il D.U.R.C. (se assoggetti alla normativa relativa al rilascio del D.U.R.C.).

Art. 3 - Progetti ammissibili

Possono essere presentate proposte aventi ad oggetto iniziative che siano coerenti con gli obiettivi prefissati da questa Amministrazione nelle linee di mandato, capaci di valorizzare i diversi luoghi della Città, anche quelli periferici o, comunque, meno frequentati dai cittadini e turisti, e che possano contribuire alla promozione di una cultura accessibile, libera e alla portata di tutti.

Le proposte, inoltre, dovranno essere definite nel contenuto culturale e negli aspetti logistico organizzativi, indicando la durata delle attività progettuali, gli spazi e gli allestimenti previsti e dovranno essere corredate da un quadro economico.

Per esigenze di questa Amministrazione, potrà essere richiesta la disponibilità a modificare tempi o luoghi di attuazione delle iniziative proposte.

Art. 4 - Modalità di partecipazione

Il modello di domanda, completo di schema di proposta progettuale e di piano



CITTÀ DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE

www.comune.galatina.le.it

DIREZIONE POLITICHE SOCIALI E PROMOZIONE CULTURALE

finanziario, di cui all'allegato (All. A), debitamente compilato in ogni sua parte e sottoscritto, con le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i, allegando copia del documento di identità del Legale Rappresentante/Presidente, dovrà pervenire al seguente indirizzo: protocollo@cert.comune.galatina.le.it, indicando come oggetto: *"Istanza di partecipazione all'avviso pubblico per la presentazione di iniziative da inserire nella programmazione culturale e turistica dell'annualità 2026"*.

Il recapito della domanda rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, la stessa non giunga a destinazione.

L'Amministrazione non assume pertanto alcuna responsabilità in caso di smarrimento di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del richiedente oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telematici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'interessato si impegna a comunicare tempestivamente ogni variazione dei dati indicati nella domanda.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata dei contenuti del presente avviso e delle eventuali successive integrazioni.

Le proposte trasmesse prima della pubblicazione del presente avviso non saranno prese in considerazione, sicché gli interessati dovranno ripresentare le stesse secondo la modulistica allegata.

Si precisa che:

nell'istanza di partecipazione il soggetto proponente dovrà esplicitare:

- area di intervento (indicare se si tratta di spettacolo teatrale, musicale, incontro, dibattito, presentazione di libro o altro);
- programma dell'iniziativa con indicazione della data e luogo di svolgimento;
- descrizione dei contenuti culturali della proposta, delle sue fasi di sviluppo, del contesto in cui opera;
- dichiarazione di pregressi rapporti di collaborazione con questo Ente per la realizzazione di iniziative di carattere turistico/culturale;



CITTÀ DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE

www.comune.galatina.le.it

DIREZIONE POLITICHE SOCIALI E PROMOZIONE CULTURALE

- sostenibilità tecnica e congruità finanziaria;
- eventuali attività collaterali che amplino il contenuto principale della proposta progettuale con attività integrate (attività didattiche, laboratori, attività di formazione, ecc.);
- valorizzazione delle frazioni e delle periferie;
- partner dell'iniziativa (coinvolgimento di altri enti o istituzioni);
- piano finanziario (nel caso di richiesta di compartecipazione economica);

Si precisa, altresì, che la presentazione della suddetta istanza, in caso di suo accoglimento da parte di questo Ente, non esonera l'organizzatore dall'acquisizione di ogni tipo di autorizzazione/licenza, ai sensi della normativa vigente.

La mancata sottoscrizione della domanda da parte del soggetto che riveste un ruolo formalmente riconosciuto all'interno dell'Associazione comporta l'esclusione dalla procedura.

Art. 5 - Valutazione delle proposte

Le proposte saranno valutate a insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale, sulla base dei criteri di seguito indicati: contributo offerto alla valorizzazione culturale, turistica e sociale; capacità di rendere la Città più attrattiva; eventuali rapporti pregressi di collaborazione con l'Ente per la realizzazione di iniziative turistico/culturali; eventuali attività collaterali che amplino la proposta; valorizzazione delle periferie; partner dell'iniziativa; fattibilità tecnica ed economica.

La valutazione positiva delle proposte che risultano idonee darà luogo all'inserimento delle stesse nella programmazione delle attività culturali e turistiche previste nel corso dell'annualità 2026, eventualmente declinata in apposite rassegne, per mezzo di apposita deliberazione di Giunta Comunale che sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente e all'Albo Pretorio online, con valore di notifica, agli effetti di legge, per i soggetti interessati.

Art. 6 - Assegnazione di benefici

In favore dei soggetti le cui proposte saranno approvate ed inserite nella programmazione delle attività di intrattenimento culturale e turistico previste per



CITTÀ DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE

www.comune.galatina.le.it

DIREZIONE POLITICHE SOCIALI E PROMOZIONE CULTURALE

l'annualità 2026, potranno essere riconosciuti i seguenti benefici:

- l'utilizzo a titolo gratuito di immobili comunali e spazi pubblici, purché l'evento sia compatibile con la programmazione e con la disponibilità di strutture/aree;
- la concessione del Teatro Cavallino Bianco ai sensi del Regolamento comunale in materia, ferma restando la puntuale osservanza delle prescrizioni e degli adempimenti a carico dell'utilizzatore previsti nello stesso, ivi compresi quelli in materia di sicurezza di cui all'art. 7 per la realizzazione delle attività programmate, applicando la riduzione nella misura del 50% delle tariffe previste dal Regolamento e la fruizione a titolo gratuito per le iniziative di alto valore sociale e culturale e per quelle proposte dagli Istituti di Istruzione (che istituzionalmente perseguono l'obiettivo della crescita culturale e sociale della comunità, in considerazione del non utilizzo, nel periodo estivo, del sistema di riscaldamento della struttura, circostanza che comporta una spesa contenuta al solo consumo di energia elettrica);
- l'utilizzo, a titolo gratuito, di beni mobili (sedie, transenne, ecc.) di proprietà di questo Ente, nei limiti della dotazione disponibile;
- il permesso gratuito nella ZTL dei mezzi dei soggetti organizzatori e degli artisti coinvolti negli eventi che si svolgono nel centro storico cittadino;
- la pubblicizzazione dell'evento attraverso campagne di comunicazione ed informazione ed i canali istituzionali purché la pubblicità sia consona e compatibile con l'immagine del Comune, come previsto dal Regolamento comunale in materia;
- la concessione del patrocinio comunale e dell'autorizzazione all'utilizzo del logo/stemma del Comune;
- la possibilità, per le suddette proposte, di essere oggetto di eventuali sponsorizzazioni tecniche/finanziarie accettate dall'Amministrazione.

Art. 7 - Compartecipazione comunale

L'Amministrazione potrà prevedere una compartecipazione alle spese necessarie per la realizzazione delle attività, a parziale copertura dei costi complessivi, tenuto conto, tra l'altro, della coerenza delle proposte con quanto previsto nella programmazione e del costo complessivo degli stessi e, comunque, nei limiti delle disponibilità di bilancio e al solo scopo di garantire la sostenibilità finanziaria delle iniziative.



CITTÀ DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE

www.comune.galatina.le.it

DIREZIONE POLITICHE SOCIALI E PROMOZIONE CULTURALE

Le somme previste per il richiamato titolo saranno liquidate successivamente agli eventi, a seguito della presentazione del bilancio a consuntivo e connessa documentazione contabile che sarà richiesta dal competente Servizio Comunale, nonché della rendicontazione delle spese sostenute e della relativa documentazione giustificativa.

Si invita a prendere visione del documento *“Note informative per la rendicontazione dei progetti”*, allegato al presente avviso.

Non sono ammessi i pagamenti in contanti. Sono esclusi i giustificativi di spesa privi di tracciabilità. Non sono accettate spese pagate dal conto personale del rappresentante legale, presidente, soci o membri del consiglio direttivo dell’associazione/ società ecc.

Gli scontrini fiscali sono ammessi quale documento giustificativo della spesa solo se provano che i costi sostenuti sono riferibili al soggetto beneficiario del contributo e permettono di conoscere la natura del bene o servizio acquistato. La quietanza deve essere dimostrata da documenti contabili di valore probatorio equivalente.

Ad ogni modo i pagamenti in contanti (in particolar modo degli scontrini parlanti ovvero con indicazione puntuale dei beni acquistati), dai conti personali o con carte prepagate possono essere ammessi solo con dichiarazione della persona che li ha sostenuti, con assunzione di responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, che attestino di averli effettuati per la realizzazione delle iniziative ammesse, con la motivazione della spesa e la documentazione probatoria allegata.

La partecipazione del Comune potrà essere riconosciuta nei limiti del deficit progettuale, ossia della differenza tra entrate e uscite, previa rendicontazione delle spese e dei pagamenti effettuati e comunque nei limiti degli importi effettivamente rendicontati e risultati ammissibili, rimanendo a carico dell’interessato ogni onere eccedente.

L’eventuale riscontro nel bilancio consuntivo di utili o l’assenza di adeguata rendicontazione comporteranno la riduzione proporzionale della quota di partecipazione e/o la sua revoca.

Art. 8 - Affidamento della realizzazione della manifestazione ai sensi del Codice dei Contratti

Nel caso di iniziative valutate positivamente ed inserite nella suddetta programmazione,



CITTÀ DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE

www.comune.galatina.le.it

DIREZIONE POLITICHE SOCIALI E PROMOZIONE CULTURALE

questo Ente potrà procedere all'affidamento delle stesse ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., ricorrendone i presupposti previsti dalla vigente normativa.

La realizzazione delle iniziative affidate ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del predetto D.Lgs. non potranno prevedere ulteriori entrate derivanti dalla vendita di ticket d'ingresso.

Il corrispettivo per la realizzazione dell'iniziativa/evento sarà liquidato a prestazione effettuata, a seguito della trasmissione mediante il Sistema di Interscambio (SdI) della fattura elettronica nonché dell'accertamento della regolarità contributiva e della ricorrenza delle condizioni previste dalla legge.

Ai fini dell'affidamento del servizio, si rappresenta che l'operatore economico deve preventivamente accreditarsi sulla piattaforma telematica “*Tuttogare Comune di Galatina*” ed iscriversi all'albo dei fornitori di servizi, il cui accesso è consentito dall'indirizzo internet: <https://comunegalatina.tuttogare.it/>.

Art. 9 - Obblighi dei soggetti proponenti

A carico dei soggetti proponenti, in qualità di organizzatori e responsabili delle proprie iniziative ed attività, resta l'adempimento di tutti gli oneri e gli obblighi connessi alla concreta realizzazione delle stesse e, in particolare:

- la verifica preventiva della disponibilità degli spazi proposti con gli uffici di competenza;
- le richieste agli Enti ed alle Autorità competenti e le acquisizioni delle autorizzazioni, licenze, nulla osta concessioni e qualunque altro titolo abilitante previsto dalle normative nazionali, regionali e regolamentari comunali di settore e necessario per lo svolgimento delle proprie iniziative ed attività afferenti alla manifestazione (es. concessione di suolo pubblico, deroga al rumore ed all'inquinamento acustico, SIAE), nel rispetto di qualsivoglia prescrizione o ordinanza proveniente dai soggetti istituzionalmente competenti;
- gli adempimenti in materia contrattuale, contributiva, previdenziale, assicurativa e di sicurezza sul lavoro per il personale dipendente, i prestatori d'opera e i collaboratori, anche a titolo volontario, con particolare riferimento all'applicazione dei contratti collettivi nazionali di lavoro di categoria e dei protocolli sulla salute e sicurezza definiti sia a livello nazionale che territoriale;



CITTÀ DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE

www.comune.galatina.le.it

DIREZIONE POLITICHE SOCIALI E PROMOZIONE CULTURALE

- il rispetto degli obblighi derivanti dal Testo Unico di Pubblica Sicurezza (TULPS) e dal relativo Regolamento di esecuzione a tutela della sicurezza e dell'incolumità pubblica;
- l'allestimento e disallestimento degli spazi/immobili concessi e i costi per beni mobili necessari per l'evento ed ulteriori rispetto a quelli nella disponibilità dell'Ente, nel rispetto della vocazione culturale, artistica e ambientale dei luoghi;
- l'inserimento su tutti i materiali di comunicazione (locandine, manifesti, social, ecc.) del logo/Stemma del Comune;
- l'assunzione degli oneri previsti dal Regolamento relativo alla concessione del Teatro Comunale e il rispetto delle disposizioni nello stesso previste in conseguenza della concessione disposta;
- l'assunzione a proprio carico di ogni responsabilità riveniente dalla realizzazione delle iniziative, tenendo sollevato e indenne il Comune da qualsivoglia danno diretto e/o indiretto possa comunque ed a chiunque derivare in connessione e/o in dipendenza delle stesse;
- le facilitazioni ed esenzioni in materia di obblighi tributari, fiscali ed amministrativi, se ed in quanto previste dalle disposizioni normative e regolamentari in materia;
- nel caso di assegnazione di quota di compartecipazione comunale alle spese, l'assunzione degli obblighi in materia di rendicontazione previsti nel presente Avviso e nell'allegato “Note per la rendicontazione”.

L'Amministrazione comunale non assume responsabilità alcuna in merito all'organizzazione e realizzazione delle attività ed iniziative selezionate a mezzo del presente Avviso pubblico, ivi compresa la responsabilità per eventuali coperture assicurative, l'assolvimento degli obblighi di legge in materia fiscale, assistenziale e di collocamento che è posta esclusivamente in capo ai soggetti proponenti.

Art. 10 - Riserve dell'Amministrazione

Il presente Avviso non è in alcun modo vincolante per l'Amministrazione sicché i soggetti proponenti non potranno vantare alcuna pretesa.

L'Amministrazione si riserva il diritto di annullare, sospendere o revocare la procedura in argomento, di non accettare le proposte pervenute qualora ritenute, a suo



CITTÀ DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE

www.comune.galatina.le.it

DIREZIONE POLITICHE SOCIALI E PROMOZIONE CULTURALE

insindacabile giudizio, non idonee rispetto alla programmazione dell'Ente, oppure nel caso ravvisi nelle stesse situazioni di conflitto di interesse tra attività pubblica e privata o le reputi inaccettabili per motivi di pubblico interesse, nonché di rimodulare quelle valutate positivamente al fine di meglio adattarle alle esigenze del programma della manifestazione, ovvero, in caso di condizioni o circostanze sopravvenute che ne impediscano, a vario titolo, la realizzazione.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di proporre e concertare modifiche alle date ed ai luoghi di svolgimento indicati nelle proposte selezionate, anche al fine di evitare la concomitanza tra manifestazioni inserite nel programma, nonché di prevedere, anche successivamente, iniziative ulteriori rispetto a quelle programmate.

Art. 11 - Norme finali

L'Ente si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate. Inoltre, qualora, dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il soggetto richiedente, oltre a rispondere ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n. 445/2000, e successive modifiche e integrazioni, decadrà da qualsivoglia beneficio diretto e/o indiretto eventualmente conseguente al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

La partecipazione al presente Avviso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto dal presente atto si rinvia alle disposizioni normative e regolamentari in materia.

Art. 12 -Tutela dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e del D.lgs. 196/2003 e ss.mm. ii, i dati raccolti verranno trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, anche con modalità informatiche, esclusivamente per le attività di cui al presente Avviso.

Con riguardo al trattamento dei dati personali si rende l'informativa ai sensi del suddetto Regolamento UE, allegata al presente Avviso.

Art. 13 - Informazioni e pubblicità

Il presente avviso, unitamente alla modulistica, è pubblicato all'albo pretorio on line e sul sito internet del Comune di Galatina. Sul medesimo sito verranno pubblicate



CITTÀ DI GALATINA

PROVINCIA DI LECCE

www.comune.galatina.le.it

DIREZIONE POLITICHE SOCIALI E PROMOZIONE CULTURALE

eventuali comunicazioni e/o informazioni relative alla presente procedura e alle proposte ammesse. Tutte le comunicazioni della procedura in parola pubblicate sul sito internet istituzionale hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Art. 14 - Responsabilità del procedimento

Ai sensi dell'art. 7 della L. 241/1990 e ss.mm.ii., il responsabile del procedimento è la dott.ssa Francesca Longo, funzionario con incarico di Elevata Qualificazione riferito alla responsabilità dell'Area *"Politiche Educative – Cultura, Polo Bibliomuseale – Turismo e Marketing Territoriale"*, del Comune di Galatina, e-mail: protocollo@cert.comune.galatina.le.it.

Si allegano:

- **Modello di domanda (All. A);**
- **Note informative per la rendicontazione dei progetti (All. B);**
- **Informativa trattamento dati personali (All. C).**

Galatina, 10.02.2026

Il Dirigente
(avv. *Francesca Ruggiero*)